

# Ansökan om tillstånd att sprida växtskyddsmedel inom skyddsområde för vattentäkt

Gäller för yrkesmässig spridning enligt kapitel 6, paragraf 1 i Statens naturvårdsverks föreskrifter om spridning av växtskyddsmedel (NFS 2015:2).

<b>Sökande</b>	Företag eller namn	Organisations- eller personnummer
	Adress	
	Postnummer och postadress	
	E-post *	Telefon (inklusive riktnummer)
	Faktureringsadress (om annan än sökande)	
* Anger du en e-postadress skickar vi som standard all skriftlig kommunikation med e-post. Anger du ingen e-postadress skickar vi all skriftlig kommunikation per post.		

<b>Datum</b>	Vilken period söker du tillstånd för? Från och med: _____ Till och med _____
--------------	---

<b>Vem ska sprida bekämpningsmedlet?</b>	Samma som sökande. Fyll i behörighetsnumret: _____	
	Företag eller namn	Organisations- eller personnummer
	Kontaktperson	
	Behörighetsnummer/tillståndsnummer. Bifoga kopia av beviset.	Gäller till och med
	Adress	
	Postnummer och postadress	
	E-post	Telefon (inklusive riktnummer)
	Om fler än en person ska utföra spridningen fyll i bilaga A.	

Skicka in ansökan till miljö- och byggnadsnämnden senaste fyra veckor före planerad bekämpning.

<b>Fastighetsägare (om annan än sökande)</b>	Namn	Personnummer
	Adress	
	Postnummer och postadress	
	E-post	Telefon (inklusive riktnummer)
	Vilken eller vilka fastigheter är aktuella?	

<b>Plats för spridning</b>	Inre skyddszon för vattentäkt	Yttre skyddszon för vattentäkt
	Både inre och yttre skyddszon för vattentäkt	

<b>Spridningsområdets fastighetsbeteckningar</b>	Ange fastighetsbeteckningen med traktnamn och siffror, exempelvis Karlsro 2:97.
--	---

## Bekämpningsmedel

<b>Vilket bekämpningsmedel?</b>	Preparatnamn	Registreringsnummer
	Vilken period ska spridningen ske?	Dos
	Preparatnamn	Registreringsnummer
	Vilken period ska spridningen ske?	Dos
Macro DB-körning utförd. Bilaga skickas med.		

<b>Vilket bekämpningsmedel?</b>	Preparatnamn	Registreringsnummer
	Vilken period ska spridningen ske?	Dos
	Preparatnamn	Registreringsnummer
	Vilken period ska spridningen ske?	Dos
Macro DB-körning utförd. Bilaga skickas med.		

<b>Uppgifter om spridning</b>	Finns något av följande på eller i närheten av aktuellt område?		
	Dricksvattenbrunn, grävd eller borrhål	Ja	Nej
	Öppet dike	Ja	Nej
	Sjö, vattendrag eller liknande	Ja	Nej
	Dagvatten eller dräneringsbrunn	Ja	Nej
	Ekologisk odling	Ja	Nej
	Biodling	Ja	Nej
	Hur tar du hänsyn till områden som nämns ovan?		
	Hur säkerställer du att nödvändiga vind- och markanpassade skyddsavstånd hålls?		

<b>Påfyllning och rengöring av sprutan</b>	Var fyller du på sprutan?	Platsen för påfyllnad ligger inte inom vattenskyddsområde
	Fastighet. Om påfyllning inte sker inom vattenskyddsområde, kryssa i rutan ovan, ange fastighet där påfyllning sker och gå vidare till tabellen "Sprutan"	
	Hur beskriver du platsen med tanke på skyddsåtgärder, underlag, konstruktion med mera?	
	På vilken plats rengör du sprutan?	Samma som ovan  Platsen för rengöring ligger inte inom vattenskyddsområde
	Fastighet. Om rengöring inte sker inom vattenskyddsområde, kryssa i rutan ovan, ange fastighet där rengöring sker och gå vidare till tabellen "Sprutan"	
	Hur beskriver du platsen med tanke på skyddsåtgärder, underlag, konstruktion med mera?	
	Hur långt är det till närmaste vattentäkt, dagvattenbrunn, dräneringsbrunn, dike, vattendrag eller liknande?	

<b>Sprutan</b>	Vilket fabrikat har sprutan?	Vilken årsmodell
	Vilken tankstorlek har sprutan?	
	Vilken rampbredd har sprutan?	
	Finns godkänt funktionstest? Bifoga kopia på protokollet.  Datum _____ Protokollnummer _____ Funktionstest inte utfört	
	Om du använder fler än en spruta fyll i bilaga B.	

<b>Hantering och lagring av bekämpningsmedel</b>	Hur förvarar du bekämpningsmedlen?
	Hur hanterar du tomma förpackningar?

<b>Jag skickar med följande handlingar</b>  Ytterligare uppgifter kan lämnas på sista sidan	<p>Behörighetsintyg för den som ska utföra sprutningen.</p> <p>Protokoll för funktionstest av sprutan/sprutorna.</p> <p>Redovisning av växtföljd.</p> <p>Markkarta med blocknummer och inritade skiften som avses att bekämpas.</p> <p>Aktuell markkartering</p> <p>Macro DB-körningar</p> <p>Jag lämnar ytterligare uppgifter på sista sidan om exempelvis spridningen planeras ske inom inre vattenskyddsområde, eller om särskilda eller synnerliga skäl finns för att meddela dispens.</p>
Du kan endast få tillstånd för de preparat och förhållanden som du anger i ansökan. Tillståndet gäller för max fem år. Vi tar gärna emot handlingarna i pdf-format. Det underlättar registreringen.	

**Hur behandlar vi dina personuppgifter?**  
Läs mer i bilagan till denna blankett.

<b>Underskrift, verksamhetens innehavare</b>	Ort och datum
	Underskrift
	Namnförtydligande

**Du betalar en avgift för din ansökan. Avgiften hittar du i kommunfullmäktiges taxa som finns på [www.enkoping.se](http://www.enkoping.se)**

**Skriv ut, underteckna och skicka blanketten till:  
Miljö- och byggnadsförvaltningen, 745 80 Enköping.  
Eller e-post: [miljoavdelningen@enkoping.se](mailto:miljoavdelningen@enkoping.se)**

Jag lämnar  
ytterligare  
uppgifter

## **Bilaga**

### **Hantering av dina personuppgifter**

Du har rätt att få veta mer om hur vi hanterar dina personuppgifter och invända mot hanteringen. Du har också rätt att klaga till tillsynsmyndigheten som är Datainspektionen.

### **Laglig grund**

Miljö- och byggnadsnämnden är en kommunal myndighet som har hand om kommunens uppgifter inom olika tillstånds- och tillsynsuppdrag. Nämnden ansvarar för myndighetsutövning inom miljö- och hälsoskyddsområdet, livsmedelskontroll och bygglovsärenden. Nämndens myndighetsutövning regleras av en rad olika lagar med tillhörande förordningar och föreskrifter, till exempel plan- och bygglagen, miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen och förvaltningslagen. Mycket av nämndens verksamhet sker därmed utifrån att det finns rättsliga förpliktelser och för att den fullgör uppgifter av allmänt intresse.

Vi samlar in de uppgifter vi behöver för att kunna handlägga ditt ärende på ett rättssäkert sätt. Det kan vara personuppgifter som personnummer, adress, telefonnummer och fastighetsuppgifter. Uppgifterna sparas i våra ärendehanteringssystem och arkiveras enligt gällande lagstiftning. Information som skickas till oss blir som regel allmänna handlingar som kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen. Vi lämnar endast ut personuppgifter till privatpersoner, företag eller myndigheter om vi är skyldiga att göra det enligt lag, förordning eller myndighetsbeslut.

### **Nöjd-kund-undersökning**

Vi deltar i Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) kundundersökning Nöjd-Kund-Index för att ta reda på vad du tycker om vår service samt kunna utveckla och förbättra vår service. Du som varit i kontakt med oss kan därför bli kontaktad av ett undersökningsföretag. De myndighetsområden som omfattas av kundundersökningen är brandskydd, bygglov, livsmedelskontroll, markupplåtelse, miljö- och hälsoskydd samt serveringstillstånd.

Flera kommuner i Sverige deltar i undersökningen. Förutom att kommunen får ett underlag för att prioritera insatser, kan kommunen också jämföra sig med andra som gör samma undersökning och lära av varandra.

Du kan läsa mer om undersökningen och följa tidigare resultat på [SKR:s webbplats om företagsklimat](#).

I enlighet med dataskyddsförordningen är all data som lagras i SKR:s insiktsdatabas/webbverktyg anonymiserad. Materialet används för statistiska ändamål och det går inte att identifiera specifika personer eller företag i databasen.

Du kan läsa mer om hur undersökningsföretaget hanterar dina personuppgifter på deras webbplats [origogroup.com](#).

### **Personuppgiftsansvar**

Miljö- och byggnadsnämnden är personuppgiftsansvarig. Om du vill komma i kontakt med personuppgiftsansvarig eller kommunens dataskyddsombud är det enklast att kontakta kommunens kontaktcenter på telefon 0171-62 50 00 eller e-post [kommunen@enkoping.se](mailto:kommunen@enkoping.se).